

Module 5 : Réussir le management à distance

En tant que manager, il est indispensable d'intégrer la notion de distance dans les pratiques de management.

Manager à distance rompt complètement avec l'organisation classique du travail et invite à réinventer les méthodes de travail pour le manager et son équipe. Cette formation présente les éléments clés à maîtriser afin de réussir son rôle managérial à distance.

Il s'agit du cinquième module d'un parcours complet sur le management opérationnel.

Durée: 7.00 heures (1.00 jours)

Profils des stagiaires

- Nouveau Manager
- Manager
- Toute personne occupant ou devant occuper des fonctions managériales

Prérequis

- Participation pleine et active des stagiaires
- Appétence pour réussir son management à distance

Objectifs pédagogiques

- S'approprier les compétences nécessaires pour manager à distance
- Découvrir les outils nécessaires pour manager à distance

Contenu de la formation

- Présentation du management à distance
 - Cerner les spécificités du management à distance
 - Les différentes formes du management à distance
 - Les différents types du management à distance
- Adaptation de son management en intégrant la distance
 - Repenser sa communication à distance
 - Cadrer la relation de travail à distance
 - Piloter et animer l'équipe à distance
 - Suivre le travail et traiter les difficultés
 - Créer du lien à distance
 - Exercices et mise en situation pratique
- Zoom sur les outils digitaux utiles au management à distance
 - Besoins vs Usage
 - Quelques exemples

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.